



Stenungsunds kommun

ÖVERFÖRMYNDARENHETEN
LILLA EDET - ORUST - TJÖRN - STENUNGSUND

Ansökan om behov av god man

Föräldrabalken 11 kap 4 §

Ansökan från den enskilde själv, anhörig eller ställföreträdare.

Personuppgifter (för den personen som ansökan gäller)

Namn		Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
Vistelseadress (om annan än ovanstående)	Postnummer	Ort
Telefonnummer	E-postadress	

Anhörig eller ställföreträdare som ansöker

Namn		Personnummer
Adress	Postnummer	Ort
Telefonnummer	E-postadress	
Släktskap till personen som ansökan gäller		

Vilket av följande behöver du/ den enskilde hjälp med

☐ **Ekonomiska angelägenheter.** Hjälp med att sköta ekonomi, till exempel betala räkningar, hantera fickpengar och inkomster samt förvalta tillgångar. Företräda dig/den enskilde inför olika myndigheter och i olika rättshandlingar kopplade till ekonomiska angelägenheter.

☐ **Personliga angelägenheter.** Hjälp med att tillse att behov kring boende, sjukvård, social service, kontaktperson, ledsagare, fritid och sociala kontakter blir tillgodosedda. Företräda dig/ den enskilde inför olika myndigheter och i olika rättshandlingar kopplade till personliga angelägenheter.

☐ **Bevaka rätt i särskild angelägenhet** (till exempel försäljning av bostad eller andra enskilda rättshandlingar).

Om ärendet är särskilt brådskande (föräldrabalken 11 kap 18 §). Den enskildes angelägenheter kräver **omedelbar vård** eller dröjsmål skulle **uppenbarligen medföra skada** för den enskildes person eller egendom. Utveckla gärna detta i bilaga.

Beskriv ditt/ den enskildes hälsotillstånd och vilken hjälp som behövs så utförligt som möjligt.

Varför anser du att behovet av god man uppstått nu?

Har du/ den enskilde några pågående hjälpinsatser? (tex hjälp från anhöriga, fullmakt, framtidsfullmakt, anhörigbehörighet, autogiro, boendestöd, personligt ombud, hemtjänst, förmedling)

☐ Ja ☐ Nej

Om ja, beskriv då vilken hjälp du/ den enskilde har fått och varför du inte kan få den i försättningen eller om den inte är tillräcklig.

Redogör för vilka konkreta åtgärder en god man förväntas utföra

Har du/den enskilde utfärdat fullmakt? Vänligen bifoga kopia på fullmakten

☐ Ja, fullmakt till:

☐ Ja, framtidsfullmakt till:

Vad omfattar fullmakten?

Kontaktuppgifter till den som fått fullmakten:

☐ Nej

Hur bor du/den enskilde?

☐ Hyresrätt ☐ Bostadsrätt ☐ Egen fastighet ☐ Särskilt boende ☐ Korttidsboende ☐ Annat

Annan information om boendesituationen som kan vara relevant i sammanhanget (tex planerade förändringar i boendet, hemtjänst, boendestöd).

Beskriv dina/den enskildes ekonomiska förhållanden

Inkomster:

Utgifter:

Tillgångar:

Skulder:

☐ Ja ☐ Nej

Om ja, hur stora skulder?

Vad avser skulderna?

När har skulderna uppstått?

Varför har skulderna uppstått?

Kontaktuppgifter

Namn på kontaktperson, hemtjänst- och boendepersonal, myndighets- och sjukvårdskontakter	Titel	Telefonnummer

Namn på närmast anhöriga	Relation	Telefonnummer

Eventuellt förslag på god man

Namn	Telefonnummer
Gatuadress	Postnummer och ort

Underskrift sökande

Ort och datum
Namnteckning
Namnförtydligande
Relation till den ansökan gäller

Underskrift

Om den enskilde kan samtycka till god man (ska framgå av bifogat läkarintyg).

☐ Jag är medveten om vad ett godmanskap innebär och att det kan kosta pengar. Jag samtycker till att god man förordnas för mig i ovan angiven omfattning

Ort och datum
Namnteckning
Namnförtydligande

Bilagor som ska lämnas tillsammans med ansökan

Läkarintyg (Socialstyrelsens blankett HSLF-FS 2020:87). Blanketten kan hämtas på Socialstyrelsens hemsida www.socialstyrelsen.se
Social utredning (om inte sådana uppgifter lämnats ovan). Utfärdas av tex socialsekreterare, biståndshandläggare eller enhetschef
Yttrande från närmast anhörig

Information om god man

Ansökan skickas till

Överförmyndarenheten, Stenungsunds kommun, 444 82 Stenungsund.

God man

I föräldrabalken 11 kap 4 § framgår att rätten ska anordna godmanskap om det behövs för en person på grund av sjukdom, psykisk störning, försvagat hälsotillstånd eller liknande förhållande behöver hjälp med ekonomiska och/eller personliga angelägenheter. Ett godmanskap förutsätter den enskildes samtycke med undantag för de personer som inte har förmåga att samtycka. Ett godmanskap får inte anordnas om det finns andra mindre ingripande åtgärder.

Ekonomiska angelägenheter

Ekonomiska angelägenheter innebär att sköta huvudmannens ekonomi. Ta hand om inkomster, betala räkningar samt förvalta kapital, värdehandlingar, fastigheter eller liknande. Företräda huvudmannen inför olika myndigheter och rättshandlingar kopplat till ekonomiska angelägenheter. Det kan också vara att ta fram en budget tillsammans med huvudmannen

Personliga angelägenheter

Personliga angelägenheter innebär att företräda huvudmannen inför olika myndigheter och rättshandlingar kopplat till personliga angelägenheter. Personliga angelägenheter kan innebära att se till att huvudmannen får en så bra vård och omsorg som möjligt samt att insatserna från samhället fungerar. Det kan även handla om att den enskilde har en meningsfull fritid.

Bevaka rätt i särskild angelägenhet

En särskild angelägenhet kan vara att till exempel att företräda huvudmannen vid försäljning av fastighet eller i ett dödsbo.

Arvode till god man

Enligt föräldrabalken 12 kap 16 § är det överförmyndaren som beslutar om nivån på arvode och ersättning. Huvudregeln är att den enskilde betalar arvode och ersättning. I vissa fall är det kommunen som betalar del av eller hela beloppet.

Den som betalar arvode och ersättning för god man kan ha möjlighet att få merkostnadsersättning från Försäkringskassan.